**Anexo N° 2**

RC-GA-SV02-V01

# INFORME DE COMISIONAMIENTO

ES COPIA

EXP. 00220

10 JUL 2023

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN MESA DE ENTRADA

**Fecha del Informe: 05/07/2023 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 695/2023**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Loma Grande - Quiindy |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Quiindy |
| DEPARTAMENTO: | PARAGUARI |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. dias | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 29/06/2023 07:00:00 | 30/06/2023 17:00:00 | 2 | |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 021421 | 29/06/2023 07:00:00 | 30/06/2023 18:00:00 | 250.304 | 250.921 | 617 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

## INFORME SOBRE COMISIÓN

Dar Cumplimiento a la Resolución Nª 695 de la Gerencia General de Fecha 27 de junio 2023

CONTROLADO SUMA
19 JUL 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN DPTO. DE SERVICIOS GENERALES Asunción

Lic. Edith Castiñeira
Servicios Generales

**V°B° Jefe Inmediato**

*** Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.**

*** Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.**

*** Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.**

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

ES COPIA

Paraguay de la gente

**Anexo N° 1**

# SOLICITUD DE VIÁTICO N°787/2023

**RC-GA-SV02-V01**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021

| | |
|---|---|
| FECHA DE SOLICITUD: | Asunción 26 de Junio del 2023 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN: | Fiscalización de Obras en las Localidades de Loma Grande y Quiindy |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Quiindy |
| DEPARTAMENTO: | PARAGUARI |

EXP. 005621
26 JUN 2023

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): ( 600 Km.).-

| N° | Funcionario | C.I. N° | Comisionamiento | | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | | | |
| 1 | NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 29/06/2023 | 30/06/2023 | 2.0 | 270.000 | 428.492 | |
| 2 | NORMA VICTORIA MEZA DE MICHALIK | 436.572 | 29/06/2023 | 30/06/2023 | 2.0 | 270.000 | 428.492 | |
| | | | | TOTAL | | | | 856.984 |

Lic. Edith Castiñeira
Dpto. de Servicios Generales
Crédito Agrícola de Habilitación
**Jefe/a**

**Gerente/a**

Ing. Civil César R. Cantero F.
Gerente Administrativo
**V°B° Gerencia Administrativa**

**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Articulo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Articulo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del articulo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

**El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.**

CONTROLADO SUMA
02 19 JUL 2023

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV Nº 695**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 27 de junio de 2023**

**VISTO:** El expediente N° 5621, de fecha 26 de junio de 2023, y compromiso presupuestario N° 1456/2023, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: QUIINDY, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar trabajos de fiscalización de obras en las localidades de Loma Grande y Quiindy.

| Funcionarios | C.I. N° | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 29/06/2023 al 30/06/2023 | 2.0 | 270.000 | 428.492 |
| NORMA VICTORIA MEZA DE MICHALIK | 436.572 | 29/06/2023 al 30/06/2023 | 2.0 | 270.000 | 428.492 |
| TOTAL | | | | | 856.984 |

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

C.P. MARIO M. ROMÁN JARA
Gerente General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.
SG/opv

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN · SECRETARÍA GENERAL · Asunción

ES COPIA
MOISES E. MONTIEL S.
Secretario General

CONTROLADO SUMA

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carlos 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 021421

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | BGF-090 | N° de orden asign. | 13 |
| Marca | Hyundai | Rasp. N° | E0002276 | Area asig. | UNIDAD DE TRANSPORTE |
| Conductor autorizado | NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 29/06/2023 | Hasta | 30/06/2023 | | |
| Horas est. de la misión desde | 07:00 | Hasta | 17:00 | | |
| Km. de salida | 250304 | Fecha de salida | 29/06/2023 | Hora de salida | 07:55 |
| Km. de vuelta | 250921 | Fecha de regreso | 30-06-2023 | Hora de vuelta | 15:00 |
| Km. estimado recorrido | 500 | Km. real recorrido | 617 Km | Consumo est. litros/100Km. | 16 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |
| Trabajos a realizar | Fiscalización de obras en Atyrá, Loma Grande , Quiindy. | | | | |
| Obs. | Acvompañante: Norma Meza | | | | |

ORIGINAL

ARSENIO RUBEN OVIEDO TORRES

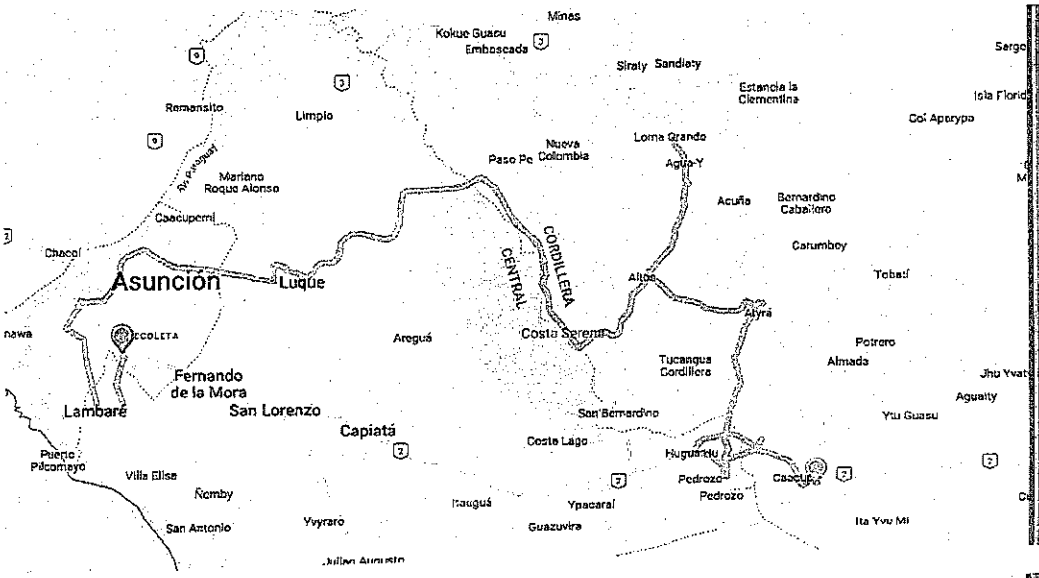
Responsable del área al que fue asignado el automotor

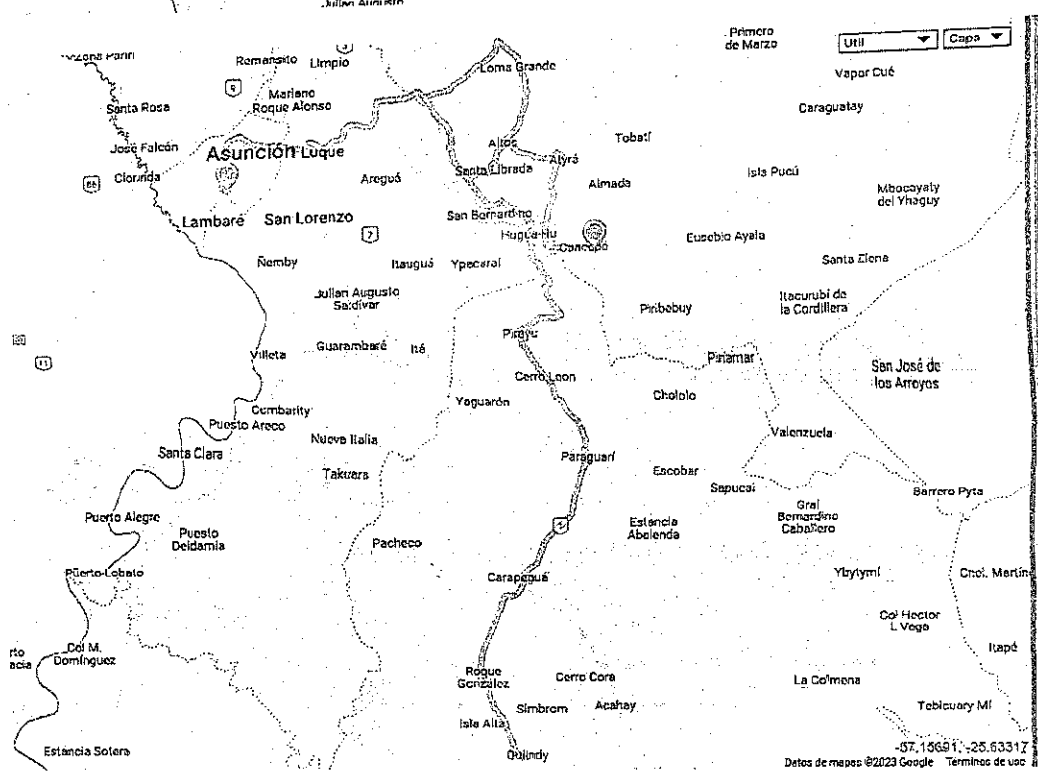
Asunción, 03-07-2023

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.
Conste.

Aldo Cesar [illegible]
Crédito Agrícola de Habilitación

CONTROLADO SUMA
19 JUL 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO




Ing. Agr. Daniel Fernández Villagra
Crédito Agrícola de Habilitación

CONTROLADO SUMA
OS 19 JUL 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO